

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №11»
г.Рубцовска Алтайского края

658222, Алтайский край, г.Рубцовск, ул.Алтайская, д.179,
Тел.:38557-29904, e-mail: c_alexandr@mail.ru

10.01.2023г

№ 20

Приказ

Об утверждении Плана подготовки
и проведения самообследования
МБОУ «Гимназия №11», о закреплении
ответственных за направления работы
образовательной организации

На основании решения Рабочей группы по организации и проведению
самообследования (протокол № 1 от 29. 12.2022г.)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План подготовки и проведения процедуры самообследования МБОУ «Гимназия №11» г. Рубцовска за 2022 год (приложение 1) и ответственных за его реализацию по направлениям работы (приложение 2)
2. Контроль за реализацией Плана подготовки и проведения процедуры самообследования за 2022 год возложить на заместителя директора по УВР Пантину Л.П.

И.о.директора МБОУ «Гимназия №11»



Шуткова Л.С.

Ознакомлены:

Завуч Пантину Л.П.
учуч- Шустрова Т.Н.
Виз Винокуров Л.И.
Учитель Макарушина С.Н.
Техн Панов Д.А.
М- Андреева Л.А.
Мониторинг Магдаришвили М.

План
подготовки и проведения процедуры самообследования за 2022год
МБОУ «Гимназия №11» г. Рубцовска

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приказ о проведении процедуры самообследования, создании рабочей группы	28.12.2022	И.о. директора гимназии Шуткова Л.С.
2.	Заседание рабочей группы по составлению плана подготовки и проведения процедуры самообследования, назначение ответственных по направлениям работы гимназии, которые подлежат изучению и оценке в процессе самообследования (протокол)	29.12.2022	Рабочая группа
3.	Ознакомление педагогического коллектива с планом-графиком на совещании при директоре	10.01.2023	И.о. директора гимназии Шуткова Л.С.
4	Семинар по обучению членов рабочей группы сбору и оформлению материалов по закрепленным направлениям работы гимназии, которые подлежат изучению и оценке в процессе самообследования	13.01. 2023	Пантина ЛП, Зам. директора по УВР
5	Заседание рабочей группы по решению вопросов сбора информации для самообследования (промежуточный контроль)	14.02.2023	И.о. директора гимназии Шуткова Л.С., члены рабочей группы
6	Заседание рабочей группы по вопросам учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы	10.03.2023	И.о. директора гимназии Шуткова Л.С., заместители директора по УВР Андреева Л.А., Макрушина С.Н., Шустрова Г.Н., системный администратор Панов Д.А., заведующая библиотекой Волобуева Л.П., главный бухгалтер Мандрыкина А.В.
7.	Предоставление информации о прохождении учебных программ	22.03.2023	Заместители директора по УВР Андреева Л.А., Макрушина С.Н., Шустрова Г.Н.
8.	Представление анализа деятельности по различным направлениям: оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-	До 28.03.2023	Члены рабочей группы

	информационного обеспечения, материально-технической базы, анализ показателей деятельности организации.		
9.	Обобщение и оформление полученных результатов Сведение полученных результатов самообследования по показателям	До 05.04.2023	Пантина ЛП, Зам. директора по УВР
14	Формирование отчета о самообследовании гимназии	До 12.04.2023	Пантина ЛП, Зам. директора по УВР
15	Предварительное рассмотрение результатов самообследования	До 14.04.2023	Члены рабочей группы
16	Итоговое рассмотрение отчета о самообследовании	15.04.2023	Члены рабочей группы Педагогический коллектив
17	Рассмотрение отчета о самообследовании ОО на заседании педагогического совета	18.04.2023	Администрация гимназии
18.	Утверждение отчета руководителем ОО (подпись и печать)	До 19.04.2023	Директор гимназии
19.	Размещение отчета о самообследовании на сайте гимназии.	До 20.04.2023	Панов Д.А., системный администратор
20.	Предоставление отчета о самообследовании Управляющему совету МБОУ «Гимназия №11»	До 20.04.2023	Администрация гимназии

**Ответственные за направления работы образовательного учреждения,
подлежащие изучению и оценке в процессе самообследования
за 2022 год**

- 1. Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности –**
Пантина Л.П.
- 2. Раздел 2. Структура и система управления**
Пантина Л.П., Макрушина С.Н.:
 - п.2.1. Структура управления ,
 - п.2.2. Система управления ,
 - п.2.3 Оценка результативности и эффективности системы управления
Митьковская Н.В., Маринченко О.М.:
 - п.2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы,
 - п.2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы
- 3. Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся**
Андреева Л.А :
 - п.3.1. Контингент учащихся,
 - п.3.2. Содержание подготовки обучающихся,
 - п.3.3. Качество предметной подготовки
Шустрова Г.Н., Макрушина С.Н.:
 - п.3.3 Качество предметной подготовки
- 4. Раздел 4. Организация учебного процесса - Шустрова Г.Н., Макрушина С.Н**
- 5. Раздел 5. Востребованность выпускников – Макрушина С.Н.**
- 6. Раздел 6. Кадровое обеспечение – Пантина Л.П.**
- 7. Раздел 7. Учебно- методическое обеспечение - Пантина Л.П.**
- 8. Раздел 8. Библиотечно- информационное обеспечение – Панов Д.А., Волобуева Л.П.**
- 9 Раздел 9. Материально- техническая база – Мандрыкина А.В, Панов Д.А.**
- 10. Раздел 10. Внутренняя система оценки качества - Шустрова Г.Н., Макрушина С.Н.**
- 11. Раздел 11. Другие документы, представляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта – Пантина Л.П., Митьковская Н.В.**